



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลควนปริง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลควนปริง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร อัตราว่างที่จะจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ควนปริง) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สังกัดกองช่าง
จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงาน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง รายละเอียดตามที่ระบุไว้ในเอกสาร ภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.)กำหนด ดังนี้

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (ในวันแต่งตั้ง)

(๑๐) พระภิกษุหรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบได้ ทั้งนี้ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามข้อความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนอยู่ก่อนแล้วหรือครบถ้วนภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๖ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ตามเอกสาร ภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครสรรหาและเลือกสรร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง งานเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลควนปริง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึง ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ เฉพาะในวันและเวลาราชการ หรือขอทราบรายละเอียดได้ที่ ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลควนปริง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๕๒๕ ๘๗๘๒ ต่อ ๑๓ และทางเว็บไซต์ www.khuanpring.go.th

๔.๒ เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมเอกสารหลักฐานดังนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันยื่นใบสมัคร จำนวน ๓ รูป

๒. สำเนาใบแสดงวุฒิการศึกษาที่แสดงว่า เป็นผู้มีความรู้วุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ โดยให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรประจำตัวประชาชน(ตัวจริง) ซึ่งปรากฏรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ที่ชัดเจน และยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

- โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- วัณโรคในระยะอันตราย
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง

๖. เอกสารทางทหาร (กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ คือ

- หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) หรือ
- ใบสำคัญ(แบบ สด.๙) หรือ
- ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓)

๗. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล(เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

***สำเนาหลักฐานเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง”

พร้อมลงลายมือชื่อและลายมือชื่อตัวบรรจง

***ผู้สมัครใดไม่มีหลักฐานหรือเอกสารข้อใดข้อหนึ่งไม่มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

สำหรับการรับสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครสอบและหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน องค์กรบริหารส่วนตำบลควนปริง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการจ้าง

๔.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท ในวันที่ยื่นใบสมัครโดยค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์กรบริหารส่วนตำบลควนปริง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยปิดประกาศ ณ ที่ทำการองค์กรบริหารส่วนตำบลควนปริง และทางเว็บไซต์ www.khuanpring.go.th

๖. วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร
ตามรายละเอียดที่แนบ ภาคผนวก ค.

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๐ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลควนปริง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง และทางเว็บไซต์

www.khuanpring.go.th

๙. หลักสูตรวิธีสอบ

รายละเอียดตามที่ได้กำหนดไว้ใน “หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน”แนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ข)

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

องค์การบริหารส่วนตำบลควนปริง จะประกาศรายชื่อผู้สอบได้โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

องค์การบริหารส่วนตำบลควนปริง จะประกาศรายชื่อผู้สอบได้โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนภาคปฏิบัติสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งที่มีลักษณะงานอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑. การจ้างและการทำสัญญาจ้าง

ผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้ ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง

องค์การบริหารส่วนตำบลควนปริง ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าว ในรูปแบบของคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ให้เกิดความเป็นธรรมเสมอภาค เป็นสำคัญ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายสมเจน จันโหนอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลควนปริง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าตอบแทน
(แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลควนปริง ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)

.....

๑. ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีทักษะ)

- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ
- อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐.-บาท
- ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐.-บาท
- ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

-ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษาให้ความรู้ ความคิด และความพร้อมและจัดแนวประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมที่สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็กและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

-กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดยใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

๒. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป
- อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท
- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐.-บาท
- ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

-มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน
เพื่อแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลควนปริง
(แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลควนปริง ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)

๑.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัยโดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๑.๑ วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปผล ในเรื่องดังต่อไปนี้

เป็นการทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว

(๒) ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม

เช่น หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โมเดลเศรษฐกิจประเทศไทย ๔.๐ หรือ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ เป็นต้น

(๓) ความสามารถในการหาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือสมมติฐาน

(๔) ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขและข้อมูลต่าง ๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย เป็นต้น

๑.๒ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

(๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๔) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม

(๕) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ.๒๕๔๒

(๗) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

(๘) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

(๙) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๒

(๑๐) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘

(๑๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๓ วิชาภาษาไทย

เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้น ๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และ คำศัพท์

๒.ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยเฉพาะ โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องดังต่อไปนี้

ที่	ตำแหน่งที่สมัครสอบ	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
๑.	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	<p>๑.๑ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา</p> <p>๑.๑.๑ พรบ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม)</p> <p>๑.๑.๒ มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๑.๑.๓ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๑.๑.๔ พรบ.คุ้มครองเด็ก</p> <p>๑.๑.๕ ความรู้ความเข้าใจในการจัดการศึกษาปฐมวัย</p> <p>๒.๒ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และอุดมการณ์ของความเป็นครู มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา</p> <p>๑.๒.๑ พรบ.สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม)</p> <p>๑.๒.๒ มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none">- มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ- มาตรฐานการปฏิบัติงาน- มาตรฐานการปฏิบัติตน <p>๑.๒.๓ แบบแผนพฤติกรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๑.๒.๔ คุณธรรม จริยธรรม และอุดมการณ์ของความเป็นครู</p>
๒	พนักงานขับรถยนต์	<p>๑.ทักษะด้านการขับรถยนต์ (โดยวิธีทดสอบภาคปฏิบัติขับรถยนต์) (๑๐๐ คะแนน)</p>

๓.ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ กำหนดวัน เวลา การสรรหาและเลือกสรร
(แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลควนปริง ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)

วัน เดือน ปี	เวลา	กำหนดการ	หมายเหตุ
๘ ธันวาคม ๒๕๖๖	-	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลควนปริง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง และทางเว็บไซต์ www.khuanpring.go.th
๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	-สอบข้อเขียน(ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	-ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)
	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	-สอบข้อเขียน(ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง) (ภาค ข.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	
	๑๔.๐๐ เป็นต้นไป	สอบภาคปฏิบัติทักษะด้านการขับรถยนต์	-ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖	-	-ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียน (ภาค ก) และ(ภาค ข)	
๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖	๑๔.๐๐ เป็นต้นไป	-สอบสัมภาษณ์(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	
๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖	-	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร	